

Số: **459**/TB-DCT

TP. Hồ Chí Minh, ngày **24** tháng **4** năm 2026

THÔNG BÁO

V/v nộp giấy KSK và tổ chức khám sức khỏe định kỳ năm học 2025-2026

Căn cứ Mục 5, Điều 4, Quy chế công tác sinh viên đối với chương trình đào tạo đại học hệ chính quy được ban hành theo Thông tư số 10/2016/TT-BGDĐT ngày 05/4/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ trưởng Bộ Y tế “V/v hướng dẫn khám sức khỏe”;

Thực hiện công văn số 4820/BGDĐT-HSSV ngày 15/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo “V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 đối với công tác học sinh, sinh viên”;

Nhằm mục đích kiểm tra, giám sát tình hình sức khỏe và hoàn thành đầy đủ hồ sơ xét tốt nghiệp ra trường cho sinh viên khóa cuối, Nhà trường thông báo về việc nộp giấy KSK và tổ chức KSK định kỳ năm học 2025-2026 như sau:

1. Đối tượng, mức phí:

- Đối tượng: Sinh viên khóa 14 ĐH chưa có giấy KSK của cơ quan y tế cấp (có dấu tròn) còn hiệu lực (6 tháng kể từ ngày cấp)
- Mức phí: 85.000 đồng/sinh viên.
- Riêng sinh viên đã có giấy KSK nộp về phòng CTSV (gặp thầy Khương) trước ngày 15/5/2026.

2. Thời gian và địa điểm:

- Thời gian đăng ký: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 20/05/2026.
- Thời gian khám: Các ngày 30/5, 31/5, 06/6 và 07/6/2026 (Sáng: 6h30 – 11h00; Chiều: 13h00 – 16h 30).
- Địa điểm: Khu nhà D (Cơ sở 140 Lê Trọng Tấn, P. Tây Thạnh, TP. Hồ Chí Minh).

3. Phương thức tổ chức:

- BCS lớp liên hệ nhận mẫu danh sách và đăng ký tại phòng CTSV (gặp thầy Khương).
- BCS lớp triển khai cho sinh viên đăng ký và nộp phí theo danh sách lớp tại phòng CTSV (gặp thầy Khương).
- Sinh viên đi khám sức khỏe phải mang theo 01 tấm hình (3x4 hoặc 4x6).

Để đảm bảo công tác khám sức khỏe định kỳ cho sinh viên được diễn ra nghiêm túc, hiệu quả, kính đề nghị các thầy cô Trường khoa đơn đốc, nhắc nhở CVHT, BCS các lớp và sinh viên trong khoa thực hiện đầy đủ các nội dung trên.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu (để báo cáo);
- Các khoa (để thực hiện);
- Lưu: VT, CTSV



Nguyễn Xuân Hoàn