

Số: /TB-DCT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký học trước một số học phần của chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ Học kỳ 2 năm học 2024-2025 dành cho sinh viên hệ đại học

Căn cứ Quy chế đào tạo sau đại học, căn cứ Kế hoạch đào tạo và tiến độ năm học 2024-2025, để tạo điều kiện cho sinh viên trình độ đại học có nhu cầu đăng ký học trước các học phần của chương trình đào tạo hệ thạc sĩ, nay Trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh thông báo về việc đăng ký học trước chương trình thạc sĩ như sau:

I. Đối tượng áp dụng

Áp dụng cho tất cả sinh viên hệ đại học đã tích lũy tối thiểu 70 tín chỉ, đang học các chương trình đào tạo (CTĐT) trình độ đại học của Trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh có học lực tính theo điểm trung bình tích lũy xếp loại **khá** trở lên (≥ 2.5 , thang điểm hệ 4) được đăng ký học trước một số học phần của **CTĐT thạc sĩ cùng ngành** tại Trường.

II. Nội dung thực hiện

1. Các ngành đào tạo trình độ thạc sĩ:

- | | |
|------------------------|--|
| 1. Quản trị kinh doanh | 7. Kỹ thuật điện |
| 2. Công nghệ thực phẩm | 8. Tài chính - ngân hàng |
| 3. Kỹ thuật môi trường | 9. Công nghệ thông tin |
| 4. Công nghệ sinh học | 10. Quản trị khách sạn - Nhà hàng và dịch vụ ăn uống |
| 5. Kỹ thuật cơ khí | 11. Ngôn ngữ Anh |
| 6. Kỹ thuật hóa học | 12. Kế toán |

2. Thời gian & hình thức đăng ký:

+ Thời gian: Từ 17/2/2025 đến 14/3/2025.

(Tùy theo thời khóa biểu học phần đăng ký, sau ngày 14/3/2025 phòng QLSDH vẫn nhận đăng ký đến trước khi học phần đăng ký học bắt đầu lịch học trước 3 ngày)

+ Hình thức đăng ký: Trực tuyến hoặc trực tiếp tại Phòng QLSDH, quét theo mã QR



3. Quy trình đăng ký:

Bước 1: sinh viên hệ đại học có nguyện vọng đăng ký học trước truy cập website <https://sdh.huit.edu.vn> để tải mẫu Đơn đăng ký học trước (mã biểu mẫu: 1.A4.MauHV_DKHT.doc).

Bước 2: sinh viên nộp Đơn đăng ký học trước và Bảng điểm học tập đại học (SV in từ cổng thông tin <https://sinhvien.huit.edu.vn>).

Bước 3: phòng Quản lý Sau đại học kiểm tra, công bố danh sách sinh viên đủ điều kiện học trước và thời khóa biểu của từng sinh viên.

Bước 4: sinh viên kiểm tra thông tin và xem thời khóa biểu đăng ký học trước trên cổng thông tin <https://sinhvien.huit.edu.vn> của Trường.

Lưu ý:

- Sinh viên chỉ được đăng ký những học phần của chương trình thạc sĩ không trùng lịch học mà sinh viên đang học hệ đại học.

- Nhà trường chỉ mở những học phần chương trình thạc sĩ nếu số lượng đăng ký đảm bảo theo quy định.

- Đính kèm thông báo này là Danh sách thời khóa biểu học phần của chương trình thạc sĩ các ngành tương ứng (theo các phụ lục đính kèm).

- Chỉ nên đăng ký học phần tương ứng ngành dự kiến học thạc sĩ có mở lớp.

- Số tín chỉ tối đa sinh viên đăng ký học trước là **15 tín chỉ**.

4. Học phí: ưu đãi dành riêng cho sinh viên HUIT, bằng đơn giá tính của hệ đại học chính quy khóa tuyển năm 2024, cụ thể:

- Tín chỉ lý thuyết: 863.000 đồng/01 tín chỉ

- Tín chỉ thực hành: 1.100.000 đồng/01 tín chỉ

5. Kết quả đăng ký và cấp giấy chứng nhận:

Phòng Quản lý Sau đại học sẽ công bố danh sách sinh viên đủ điều kiện học trước các ngành tương ứng trên website: <https://sdh.huit.edu.vn> sau khi hết thời hạn nhận đăng ký 5 ngày.

Sau khi có thời khóa biểu, sinh viên thực hiện nghĩa vụ đóng đầy đủ học phí, tham gia đầy đủ các buổi học tập và đánh giá học phần. Những sinh viên nào có kết quả học tập đạt sẽ được Nhà trường cấp **Giấy chứng nhận hoàn thành học phần**, được bảo lưu trong thời hạn 5 năm và được chuyển điểm sau khi trúng tuyển trình độ thạc sĩ tại Trường.

6. Thông tin liên hệ: mọi chi tiết xin vui lòng liên hệ

Phòng Quản lý Sau đại học, phòng D.102 (tầng trệt, nhà D)

Trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh, số 140 Lê Trọng Tấn, phường Tây Thạnh, quận Tân Phú, TP. Hồ Chí Minh.

Điện thoại: 028.3816 3319, ext 132, Email: sdh@huit.edu.vn

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Website Trường;
- Lưu: VT, QLSĐH.

HIỆU TRƯỞNG

PHỤ LỤC 1
QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ HỌC TRƯỚC
*(Kèm theo thông báo số /TB-DCT ngày tháng năm 202 của Hiệu trưởng
Trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh)*

Bước 1: Phòng Quản lý Sau đại học (PQLSDH) phát hành thông báo về việc đăng ký học trước một số học phần của chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ dành cho sinh viên hệ đại học.

Bước 2: Sinh viên điền đầy đủ thông tin vào Đơn đăng ký học trước và bảng điểm học tập nộp về PQLSDH.

Bước 3: PQLSDH tổng hợp, lập danh sách sinh viên đăng ký trình Ban giám hiệu.

Bước 4: Ban Giám hiệu phê duyệt và ký quyết định cho phép sinh viên học trước một số học phần của chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ.

Bước 5: Căn cứ theo quyết định, PQLSDH đăng ký sinh viên vào lớp học phần học trước trong chương trình thạc sĩ.

Bước 6: PQLSDH thông báo cho sinh viên xem lịch học và đóng học phí.

Bước 7: Giảng viên triển khai giảng dạy và đánh giá sinh viên theo chuẩn đầu ra của các học phần trong chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ.

Bước 8: PQLSDH cấp giấy chứng nhận hoàn thành học phần cho những sinh viên đạt.